

MODALITES D'ORGANISATION DU SERVICE D'HEBERGEMENT

INSCRIPTION-RADIATION :

Les parents qui le souhaitent inscriront leur enfant en qualité de demi-pensionnaire en remplissant le formulaire pour les futurs 6ème téléchargeable sur le site du collège ou en modifiant le cas échéant la fiche de renseignement pour les autres niveaux.

Seul ce document autorisera l'accès à la demi-pension.

Les inscriptions se font pour l'année scolaire en juin ou en tout début d'année. Il est toutefois possible de changer de régime (1/2 pensionnaire ou externe) au changement de trimestre. Dans ce cas les demandes devront se faire selon le calendrier ci-dessous.

- Pour le 2nd trimestre → Avant le 15 décembre
- Pour le 3^{ème} trimestre → Avant le départ en vacances d'hiver

Attention : aucun changement ne sera autorisé en cours de trimestre.

FREQUENTATION DE LA DEMI-PENSION :

Le service de demi-pension fonctionne sur la base d'un forfait annuel qui permet le tarif le plus favorable.

Il est possible de façon ponctuelle pour les externes de déjeuner à la cantine en achetant un ticket repas, en cas de circonstances exceptionnelles.

Il en va de même pour les demi-pensionnaires : ils peuvent sortir sur la pause méridienne si des circonstances impératives l'exigent. Les repas ne seront pas remboursés.

Dans un cas comme dans l'autre demande doit être faite par écrit par la famille.

REGLEMENT :

Le service restauration du collège accueille les élèves demi-pensionnaires moyennant le paiement de frais d'hébergement dont les tarifs sont fixés par délibération du conseil d'administration sur proposition du conseil départemental.

Il est rappelé aux familles que la demi-pension constitue un service annexe de l'établissement. Le comportement d'un élève doit être compatible avec la vie à la demi-pension, le règlement intérieur s'applique dans les mêmes termes qu'en classe ou dans la cour.

Le non-paiement d'un trimestre entraîne **la désinscription automatique de la demi-pension le trimestre suivant.**

Pour les demi-pensionnaires les frais d'hébergement sont forfaitaires, payables par trimestre, en un seul versement. Tout trimestre commencé est dû. **Le paiement doit s'effectuer dès réception de la facture** :

- en ligne par carte bancaire en vous connectant dans PRONOTE en cliquant sur le « liens utiles »/ restauration
<https://0940793b.index-education.net/pronote/> voir capture d'écran page 3

- en ligne par carte bancaire en vous connectant sur la page d'accueil du site du collège et en cliquant sur la rubrique « Paiement de la demi-pension » ou à l'adresse <https://webparent.paiementdp.com/aliAuthentification.php?site=aes01357> avec **votre identifiant et le mot de passe indiqués sur la facture**

- par chèque à l'ordre de l'agent comptable du collège Saint-Exupéry ou en espèces à l'intendance du collège, les chèques doivent être remis au service intendance et porter au dos les nom, prénom et classe de l'élève.

Tarif de demi-pension pour l'année :

1^{er} trimestre (septembre à décembre) - 180€ (estimatif)

2nd trimestre (janvier à mars) - 150€ (estimatif)

3^{ème} trimestre (avril à juillet) - 150€ (estimatif)

Il s'agit du tarif maximum sans aide. (*le tarif définitif sera fixé suivant l'arrêté du Conseil départemental qui sera pris courant septembre)

⊗ **Les factures seront distribuées en classe et éventuellement remises par mail à compter de cette rentrée. Merci de noter une adresse mail valide sur le document d'inscription à la demi-pension joint.**

AIDES POUVANT ETRE OCTROYEES :

Attention ces dossiers sont à renouveler chaque année. Il vous appartient d'en faire la demande auprès du service intendance

Aide départementale à la demi-pension : accordée par le Conseil Général sous conditions de ressources. Pour toute demande, veuillez télécharger et remplir le document disponible sur le site du collège dans la rubrique « Administratif / Demi-pension / Aide à la demi-pension ». Ce document complété doit nous être transmis accompagné de l'avis d'imposition de l'année 2020 sur les revenus de 2019, d'une photocopie du livret de famille et d'une attestation CAF pour les bénéficiaires du RSA socle, soit par mail à l'adresse int.0940793b@ac-creteil.fr ou par voie postale. Pour plus d'informations voir le mode d'emploi joint au dossier.

Demande de bourse pour l'année 2021-2022

La demande de bourse de collège en ligne est accessible pour tous les collèges publics de toutes les académies. Pour y accéder, les parents ou responsables d'élèves devront se connecter au [portail Scolarité-Services](#) du 2 septembre 2021 au 21 octobre 2021.

En tant que parent d'élèves, vous pourrez ainsi :

- faire une demande pour un ou plusieurs enfants scolarisés dans le même collège public
- récupérer directement vos données fiscales nécessaires à l'instruction de la demande sans joindre de pièces justificatives
- donner votre consentement pour l'actualisation de vos informations fiscales chaque année durant la scolarité de votre enfant au collège : dans ce cas, vous n'aurez plus besoin de faire une demande de bourse à chaque rentrée.
- obtenir une estimation de la bourse à la fin de la saisie.

Pour accéder au [portail Scolarité-Services](#), deux possibilités s'offriront à vous :

- Se connecter avec FranceConnect : le bouton qui permet d'accéder aux services en ligne de l'Éducation nationale et d'autres services publics en utilisant votre compte Impots.gouv.fr, ou Ameli.fr ou l'identité numérique, ou mobile connect et moi, ou msa.fr.
- Se connecter avec votre compte Éducation nationale (ATEN) fourni par le collège ou avec votre [compte unique EduConnect](#) si votre enfant est scolarisé dans un collège expérimentant Educonnect pendant l'année scolaire 2021-2022.
- plus de détail à l'adresse suivante : <https://www.education.gouv.fr/les-aides-financieres-au-college-4970>

REMISE D'ORDRE :

Une remise d'ordre est accordée :

* Automatiquement lors du stage en entreprise obligatoire des 3èmes, de la fermeture du service de demi-pension, en cas de voyage, en cas d'exclusion

* Sur demande de la famille de l'élève (obligatoirement sur le formulaire à demander au secrétariat de l'intendance) en cas d'absence justifiée de plus de deux semaines consécutives pour des raisons médicales ou familiales graves.

PASSAGE AU SELF :

L'accès au service de demi pension se fait par lecteur biométrique ou par lecteur de carte, au choix de la famille, ce système a été validé par la CNIL (cf législation RGPD) et par le CA du 19 juin 2012, toutes mesures d'hygiène étant respectées.

Les cartes sont gratuites, comme les carnets de liaison, cependant en cas de perte ou de dégradation, le remplacement est payant selon les modalités définies dans le règlement intérieur et le tarif voté en conseil d'administration.

CECI EST LA PAGE D'ACCUEIL PARENTS PRONOTE, CLIQUEZ SUR LIENS UTILES POUR ACCEDER A VOTRE ESPACE DE PAIEMENT EN LIGNE DE LA DEMI PENSION

The screenshot shows the Pronote parents' home page. At the top, there is a navigation bar with a date selector set to 'mer. 05 mai'. The main content is divided into three columns:

- Semaine B:** A vertical list of subjects and teachers: ANGLAIS LV1 RONTEIX M., ESPAGNOL LV2 LORENZO C., PHYSIQUE-CHIMIE CORSINI A., FRANCAIS LAROCHE I., and a hatched section at the bottom.
- Travail à faire:** A section titled 'Pour Aujourd'hui' containing:
 - ESPAGNOL LV2:** De memoria: las comunidades del mapa + revoir les dizaines
 - FRANCAIS:** Terminez, (imprimez si nécessaire), corrigez à l'aide de la pièce jointe et apportez les 4 exercices sur les pronoms.
 - PHYSIQUE-CHIMIE:** Recopier la leçon 8 dans la partie cours du classeur (fichier en pièce jointe) with a link to 'Leçon 8'.
 - PHYSIQUE-CHIMIE:** Si ce n'est pas déjà fait : compléter le "Bilan Leçons 6 et 7" avec les exercices 10 p.88 et 18 p.64
- Portail 1:** A search bar 'Rechercher une ressource dans la base du CDI' and a 'Liens utiles' section containing:
 - Services en ligne liés à la restauration:** Permet d'accéder à l'espace famille de l'établissement sans avoir à s'authentifier à nouveau.

A red arrow points from the top text to the 'Liens utiles' section, which is circled in red. The bottom of the page features a footer with 'Toutes vos données sont' and 'Certifié ISO 27001' on the left, and 'Tout savoir sur PRONOTE Tutos vidéo' and 'Accéder à l'aide en' on the right.

